

演題登録方法

1. 大会HPの「演題登録はこちら」ボタンをクリック

2. 新規アカウント登録（仮登録）

演題登録者（筆頭著者）のメールアドレスを入力して「次へ」をクリック

3. 本登録・IDとPWの設定

入力したメールアドレスに本登録用のメールが届きます。メールに記載のURLをクリックし、本登録を行ってください。

4. 登録したIDとPWでログイン

新規アカウント登録

演題登録するにはアカウント登録が必要です。

使用するメールアドレスを入力してください。入力いただいたメールアドレス宛にアカウント作成用のURLを送付いたします。

メールアドレス

次へ

SmartConferenceのアカウントを既にお持ちの場合

ログイン

はじめてのご登録

2回目以降のログイン

5. 演題登録の開始

①画面左メニューの「演題の応募・編集」をクリック

②画面右上の「演題の応募・編集」をクリック

SMART Conference

ユーザー画面

学会

選択中の学会 変更

第61回日本生体医工学会大会 2022

公衆演題登録ユーザー

演題の応募・編集

アカウント

アカウント設定

学会 > 演題の応募・編集

マイアカウント

演題の応募・編集

演題登録期間は2021年12月2日(木)～2022年2月10日(木)です

+ 応募する演題を追加

演題一覧

演題名	ステータス	操作
演題は登録されていません。		

全0件

6. 演題の入力と保存

日本語を選択された方は日本語で、英語を選択された方は英語でご登録をお願いいたします。（筆頭著者のご連絡先は日本語で結構です）
画面右下の「保存」ボタンをクリックして入力を登録してください。

6-1 抄録 (Abstract) について

抄録本文は、最初にご自身のワードプロセッサで作成し、コピー機能を使って抄録本文用枠内にペーストすることをお勧めします。
ギリシャ文字など特殊な文字などを使用する場合は、HPに記載の入力コードをご使用下さい。

6-2 所属機関の追加について

所属機関は最大15か所登録ができます。登録すると選択が可能になります。

所属機関の追加・編集

上から表示したい順番に設定してください。
最大15個まで登録できます。

所属 1 *****	×
所属 2 *****	×
所属 3 *****	×
所属 4 *****	×
所属 5 *****	×

+ 所属機関名を追加する

× キャンセル ✓ 保存する

7. 演題登録内容を修正

受付期間内であれば何度でも修正が可能です。

- ①「演題の応募・詳細」をクリック
- ②修正したい演題の「詳細」をクリック。登録内容が確認できます。
- ③右上の「編集する」から登録内容の修正が可能です。
- ④右上の「削除」をクリックすると登録した内容が削除されます。

SMART Conference
ユーザー画面

学会 > 演題の応募・編集

マイアカウント

演題の応募・編集

演題登録期間は2021年12月2日(木)~2022年2月10日(木)です

+ 応募する演題を追加

演題一覧

演題名	ステータス	操作
あいいうえお	1 未提出	2 詳細

全1件 1

SMART Conference
ユーザー画面

学会 > 演題の応募・編集 > 演題詳細

マイアカウント

演題詳細

4 削除 3 編集する 提出する

8. 演題登録の完了・提出

画面右上の「提出する」をクリックして、演題登録が完了となります。
提出後は編集不可となります。また、提出後の提出の取り下げはできません
のでご注意ください。

SMART Conference
ユーザー画面

学会 > 演題の応募・編集 > 演題詳細

マイアカウント

演題詳細

削除 編集する 提出する